

Hà Nội, ngày 14 tháng 4 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH THỰC TẬP VÀ VIẾT CHUYÊN ĐỀ Kỳ Xuân năm 2022

HỆ CHÍNH QUY - CÁC NGÀNH:

**KINH DOANH THƯƠNG MẠI, KINH TẾ QUỐC TẾ, KINH DOANH QUỐC TẾ,
THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ, LOGISTICS VÀ QUẢN LÝ CHUỖI CUNG ỨNG**

Căn cứ:

- Quy chế đào tạo trình độ đại học ban hành theo Quyết định số 1155/QĐ-ĐHKQTQD ngày 28/06/2021 của Hiệu trưởng Trường ĐH Kinh tế quốc dân;

- Kế hoạch số 1577 /KH - ĐH KTQD ngày 06/10/2021 về Kế hoạch đào tạo đại học Chính quy năm 2022;

- Kế hoạch số 1578/KH - ĐH KTQD ngày 06/10/2021 về Thực tập tốt nghiệp đối với sinh viên đại học Chính quy năm 2022;

- Kế hoạch thực tập và viết chuyên đề của sinh viên đại học chính quy Xuân năm 2022 của Viện Thương mại và Kinh tế quốc tế (sau đây gọi là Kế hoạch của Viện);

- Tình hình thực tiễn;

Viện Thương mại và Kinh tế quốc tế thông báo điều chỉnh một số nội dung trong Kế hoạch thực tập và viết chuyên đề kỳ Xuân năm 2022 đối với sinh viên hệ chính quy các chuyên ngành của Viện như sau:

1. Điều chỉnh các thời hạn:

<i>Nội dung</i>	<i>Thời hạn theo kế hoạch</i>	<i>Thời hạn điều chỉnh</i>
SV nộp CĐTT (bản chính thức có xác nhận và đóng dấu của cơ quan thực tế và kết quả Turnitin hợp lệ) cho GVHD và Trưởng Bộ môn)	20/04/2022	04/05/2022
GVHD chấm CĐTT, gửi kết quả cho Trưởng Bộ môn	22/04/2022	06/05/2022
Viện và các Bộ môn tổ chức đánh giá CĐTT (thuyết trình)	Từ 22/04 - 29/4/2022	Từ 06/05 - 16/5/2022

Nhập điểm CĐTT của SV lên mạng QLĐT	Trước 06/05/2022	Trước 20/05/2022
-------------------------------------	------------------	------------------

2. Sinh viên nộp Chuyên đề thực tập và các tài liệu liên quan:

2a. Sinh viên nộp 03 bản in Chuyên đề thực tập (có xác nhận và đóng dấu của cơ quan thực tế theo mẫu và kết quả Turnitin hợp lệ) theo nhóm/đoàn GVHD tại văn phòng các Bộ môn:

- Ngành Kinh doanh quốc tế: P.907, nhà A1, ĐH KTQD
- Ngành Kinh tế quốc tế: P.906, nhà A1, ĐH KTQD
- Ngành Kinh doanh thương mại:
 - + định hướng QTKDTM: P.902, nhà A1, ĐH KTQD
 - + định hướng TMQT và Hải quan: P.903, nhà A1, ĐH KTQD
- Ngành Thương mại điện tử: P.903, nhà A1, ĐH KTQD
- Ngành Logistics và QLCCU: P. 902, nhà A1, ĐH KTQD.

2b. Sinh viên gửi 01 email đính kèm 01 Folder gồm 04 files định dạng pdf đặt tiêu đề và tên theo mẫu sau:

- Tiêu đề email: Họ và tên SV (viết liền không dấu)-Mã SV-Lớp (ví dụ: NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A)
- Tên Folder: NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A
- Các files được đặt tên như sau:
 1. NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A-Chuyende
 2. NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A-NhatkyTT
 3. NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A-XacnhanCQTT
 4. NguyenVanA-111xxxx-KDQT60A-Turnitin
- Sinh viên gửi email nộp Chuyên đề thực tập và các văn bản như hướng dẫn ở mục 1 vào email của Giảng viên hướng dẫn;
- Giảng viên hướng dẫn tập hợp bài của nhóm sinh viên mình hướng dẫn và chuyển cho Trưởng Bộ môn theo cách thức quy định của Bộ môn.

VIỆN TRƯỞNG

(đã ký)

PGS. TS. TẠ VĂN LỢI